

Descrição do Cargo	
Título:	Supervisor de Patrimônio
Diretoria:	Diretoria Administrativa Financeira
Superior Imediato:	Gerente de Ativos Imobiliários e Patrimônio
Objetivo do Cargo	
<p>Supervisionar as atividades relacionadas a Patrimônio, promovendo o controle, desmobilização, coordenação, fiscalização e execução destas atividades inerentes ao patrimônio, bens móveis e imóveis próprios e bens da União Federal sob uso e guarda da Cia. Docas.</p>	
Principais Responsabilidades	
<ul style="list-style-type: none"> • Promover o controle, desmobilização, coordenação, fiscalização e execução das atividades inerentes ao patrimônio, bens móveis e imóveis próprios e bens da União Federal sob uso e guarda da Cia. Docas. • Registrar, identificar física e contabilmente, bem como controlar os bens patrimoniais do ativo imobilizado da Cia. Docas. • Registrar e controlar os bens da União Federal sob uso e guarda da Cia. Docas, oferecendo suporte ao Serviço de Patrimônio da União (SPU), sempre que solicitado. • Acompanhar a movimentação física dos bens, envolvendo as transferências e baixas, de acordo com as rotinas vigentes. • Controlar bens baixados, passíveis de alienação, e de sucatas recolhidas. • Cumprir e fazer cumprir os procedimentos, orientações e determinações da empresa referentes aos aspectos de segurança no trabalho, saúde ocupacional, e meio ambiente. • Responder pela otimização do desempenho da empresa, atuando de maneira eficaz na melhoria dos indicadores de desempenho estabelecidos para sua área. • Responder pela gestão de clientes internos e externos, estreitando o relacionamento para garantir o atendimento de expectativas e satisfação quanto aos serviços prestados. • Estruturar e administrar as relações com fornecedores, acompanhando os prazos de contratos, avaliando serviços e monitorando o desempenho dos mesmos. • Supervisionar recursos terceirizados em sua área de atuação. 	

Requisitos Desejáveis

Formação Escolar:

Ensino Superior Completo com especialização ou experiência comprovada na área de atuação.

Área de Formação: Preferencialmente Administração, Ciências Contábeis, Direito ou áreas correlatas.

Conhecimentos:

- Mínimo de 3 anos de experiência na área.
- Capacidade de Supervisionar pessoas.
- Boa habilidade em negociação.